

INSEE - CENTRE STATISTIQUE DE METZ
ENQUETE CMOSS
1 RUE MARCONI
TSA 45800
57078 METZ CEDEX 03

ECMOSS 2013

Enquête sur
le Coût de la Main-d'Œuvre
et la Structure des Salaires
en 2013

Adresse de correspondance

Ce questionnaire concerne l'établissement désigné ci-dessous et ses salariés :

N° SIRET (à rappeler dans toute correspondance) :

Adresse de l'établissement enquêté

Veillez conserver un double du présent document complété.

Merci de nous renvoyer ce questionnaire au moyen de l'enveloppe T jointe au plus tard le :

En cas de difficultés pour le remplir ou pour toute question sur cette enquête, vous pouvez contacter votre correspondant :

Nom du correspondant : Equipe ECMOSS

Téléphone : 03 87 17 88 84

Télécopie : 03 87 17 82 82

Adresse électronique: dg57-enquetes-cmoss@insee.fr

L'enquête sur le coût de la main-d'œuvre et la structure des salaires en 2013 recueille auprès des employeurs des informations relatives aux rémunérations et aux charges assises sur les salaires pour un échantillon de salariés. Elle permet de compléter l'information sur les salaires que vous avez transmise dans le cadre de votre Déclaration Annuelle de Données Sociales (DADS). Harmonisée au niveau de l'ensemble des pays de l'Union européenne, cette enquête permet d'effectuer des analyses comparatives.

Cette enquête auprès de votre établissement se compose de **deux types de documents** :

- **ce questionnaire "bordeaux"**, relatif à l'établissement ;
- **des questionnaires "verts"**, relatifs à certains de vos salariés.

Une notice explicative, de couleur bleue, est jointe à ces documents afin de vous aider à les remplir.

Les salariés concernés par l'enquête sont issus d'un tirage aléatoire effectué par l'Insee à partir de la Déclaration Annuelle de Données Sociales (DADS) que vous avez remplie pour l'année 2012. Chaque salarié est identifié par son nom, son nom d'époux le cas échéant, son prénom et les 5 premiers chiffres de son numéro de sécurité sociale (NIR). Ces éléments vous sont fournis pour vous permettre de les retrouver dans vos registres. Ils ne seront pas conservés par l'Insee lors du traitement des informations, **afin d'assurer la stricte confidentialité de ces données**.

Si cet établissement a fait l'objet d'une **cessation d'activité ou d'une restructuration en 2013**, nous vous prions néanmoins de remplir ce questionnaire et de renseigner également les éléments ci-dessous :

- la date de cessation d'activité :
(jour) (mois) (année)

ou

- le nouveau SIRET de l'établissement :

En cas de restructurations multiples au cours de l'année 2013, indiquez le SIRET du dernier repreneur.

Merci de nous indiquer le nom de la personne ayant rempli ce questionnaire et susceptible de fournir des précisions complémentaires :

● Nom :	<input type="text"/>
● Fonction :	<input type="text"/>
● Téléphone :	<input type="text"/>
● N° de télécopie :	<input type="text"/>
● Adresse électronique :	<input type="text"/>

L'INSEE vous remercie de votre collaboration.

POLITIQUES SALARIALES

1 - Accords collectifs et politiques salariales dans l'établissement

1.1 Pour les thèmes suivants, quel(s) type(s) d'accord(s) collectif(s) appliquez-vous en 2013 ?
(plusieurs réponses possibles pour chaque thème)

	conventions collectives ou accords collectifs.....					Aucun accord	Ne sait pas
	de branche	d'entreprise	d'établissement	de groupe	autres types (dont statuts de la fonction publique)		
• Établir ou modifier la grille des salaires, la hiérarchie des emplois.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Déterminer les évolutions générales ou catégorielles de salaires.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Attribuer des primes de performance individuelles ou décider d'évolutions individuelles de salaires.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Attribuer des primes de performance collectives (intéressement, participation, primes d'équipe ...) ou des primes non-liées à la performance (primes de poste, primes fixes ...).....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Déterminer les modalités de couverture de prévoyance et de retraite complémentaire.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Déterminer les modalités d'assurance-maladie complémentaire collective.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Pour les salariés de votre établissement...

- 1.2** Un **accord de participation financière** était-il en vigueur pour l'exercice 2013 ? oui non ne sait pas
- 1.3** Un **accord d'intéressement** était-il en vigueur pour l'exercice 2013 ? oui non ne sait pas
- 1.4** Existait-il un **plan d'épargne d'entreprise** (PEE), un **plan d'épargne de groupe** (PEG) ou un **plan d'épargne pour la retraite collectif** (PERCO) en vigueur pour l'exercice 2013 ?..... oui non ne sait pas
- 1.5** Existait-il un système incitatif **d'achat d'actions** de l'entreprise ou du groupe pour les salariés en 2013 ? oui non ne sait pas

 **suite au dos**

1.6 Quels ont été les critères utilisés pour la revalorisation des salaires dans votre établissement en 2013 ?
(plusieurs réponses possibles)

	pour les cadres	pour les non-cadres
• vos résultats financiers	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• le climat social dans votre établissement.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• les performances individuelles des salariés	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• le niveau des salaires chez vos concurrents	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• les directives de l'entreprise ou du groupe	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• les recommandations de branche	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• la situation sur le marché du travail.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• le taux d'inflation constaté.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• le taux d'inflation attendu	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• la revalorisation du SMIC.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• l'évolution de la valeur du point d'indice de la fonction publique	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• pas de revalorisation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• ne sait pas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2 - Représentation du personnel

2.1 En 2013, dans votre établissement, y avait-il... :

- des délégués (ou représentants) syndicaux ? oui non ne sait pas
- des délégués du personnel (ou une délégation unique) ? oui non ne sait pas
- un comité d'établissement (ou d'entreprise) ? oui non ne sait pas

2.2 En 2013, dans votre entreprise ou votre unité économique et sociale (UES), y avait-il...

Répondez **SI** votre établissement fait partie d'une entreprise ayant plusieurs établissements **OU** s'il fait partie d'une UES, **SINON** passez à la question 2.3.

- des délégués (ou représentants) syndicaux ? oui non ne sait pas
- des délégués du personnel (ou une délégation unique) ? oui non ne sait pas
- un comité (central) d'entreprise ? oui non ne sait pas

2.3 Etes-vous soumis à l'obligation de négocier annuellement sur les salaires ? oui non ne sait pas

3 - Temps nécessaire au remplissage des questionnaires

3.1 Combien de temps avez-vous mis en tout pour répondre à cette enquête (recherche des données + remplissage des questionnaires) ? h min