

Unité enquêtée

Identifiant :

Raison sociale :

**Coordonnées de la personne répondant
à ce questionnaire :**

Nom :

Téléphone :

Courriel :

**Si vous n'êtes pas cette personne,
merci de compléter vos coordonnées :**

Nom :

Prénom :

Fonction :

Tél :

Courriel :

**Enquête Sectorielle
Annuelle (ESA) 2021**

Pour nous contacter :

Courriel : esane-ciaat@insee.fr

Téléphone : 0240411237

SPÉCIMEN

Votre réponse était attendue pour le : 01/03/2022. Merci de nous retourner ce questionnaire dans les meilleurs délais.

Commentaires et remarques :

Vu l'avis favorable du Conseil national de l'information statistique, cette enquête reconnue d'intérêt général et de qualité statistique, est obligatoire.
Visa n°2022A006EC (arrêté en date du 26 octobre 2021) du Ministre de l'Économie, des Finances et de la Relance, valable pour l'année 2022.
Aux termes de l'article 6 de la loi n° 51-711 du 7 juin 1951 modifiée sur l'obligation, la coordination et le secret en matière de statistiques, les renseignements transmis en réponse au présent questionnaire ne sauraient en aucun cas être utilisés à des fins de contrôle fiscal ou de répression économique.
Questionnaire confidentiel destiné à l'Institut national de la statistique et des études économiques. La loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 modifiée, relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés, s'applique aux réponses faites à la présente enquête par les entreprises individuelles. Elle leur garantit un droit d'accès et de rectification pour les données les concernant. Ce droit peut être exercé auprès de l'Institut national de la statistique et des études économiques.





I - INFORMATIONS GÉNÉRALES

Changement de N° SIREN

➔ 1. Au cas où le N° SIREN est erroné ou a changé, veuillez indiquer votre numéro :

Activité principale de l'entreprise

➔ 2. Veuillez indiquer l'activité principale de l'entreprise sous son appellation usuelle (par exemple : exploitation forestière, production de sciages bruts, production de sciages rabotés, production de parquets et lambris):

Dernier exercice comptable clos

Définition de l'exercice comptable sur lequel porte ce questionnaire :

Les informations à fournir dans ce questionnaire se rapportent à votre exercice comptable 2021.

Votre exercice comptable 2021 doit être clôturé entre le 1er juin 2021 et le 31 mai 2022.

Si vous avez clôturé deux exercices sur cette période, prendre celui qui a le plus de mois en 2021.

Si votre entreprise a cessé son activité en 2022 ou si elle a cessé en 2021 et a plus de 6 mois d'activité, vous devez également répondre à l'enquête.

➔ 3. Date de clôture :

➔ 4. Durée de cet exercice en mois :

II - ÉVÈNEMENTS SURVENUS PENDANT L'EXERCICE COMPTABLE

Évènement(s) ayant impacté les conditions de l'activité économique de votre entreprise

➔ 1. Avez-vous eu des échanges d'actifs immobilisés non financiers lors de cet exercice comptable ?

- Non
 Oui



Si non, allez à la partie III : Ventes et achats intra-groupe

➔ 2. Veuillez cocher le type d'échange :

- Fusion – Absorption
 Transmission Universelle de Patrimoine (TUP)
 Apport partiel d'actifs/Scission
 Achat de fonds de commerce (y compris site ou activité)
 Vente de fonds de commerce (y compris site ou activité)
 Prise ou mise en location gérance

➔ 3. Afin de produire des statistiques comparables d'une année sur l'autre, pouvez-vous indiquer si vous avez eu des échanges commerciaux avec la société absorbée ou en lien avec l'activité apportée, au cours de l'exercice précédant cette restructuration ?

- Non
 Oui



Si non, allez à la rubrique : Détail de la restructuration

➔ 4. Veuillez indiquer le montant en euros sans les centimes de ces échanges commerciaux (y compris prestations de service) :

 €



Détails de la restructuration

Veillez indiquer le montant brut et le montant net des immobilisations corporelles transférées à la date de la restructuration.

→ 5. Augmentation des immobilisations corporelles par voie d'apport ou d'acquisition

Numéro Siren des sociétés apporteurs ou cédantes	Immobilisations corporelles reçues - Brut comptable	Immobilisations corporelles reçues - Net comptable	Date d'effet juridique	Date d'effet comptable
□□□□□□□□	€	€	JJMMAAAA	JJMMAAAA
□□□□□□□□	€	€	JJMMAAAA	JJMMAAAA
□□□□□□□□	€	€	JJMMAAAA	JJMMAAAA
□□□□□□□□	€	€	JJMMAAAA	JJMMAAAA
□□□□□□□□	€	€	JJMMAAAA	JJMMAAAA

→ 6. Diminution des immobilisations corporelles par voie d'apport ou de cession

Numéro Siren des sociétés bénéficiaires ou acheteuses	Immobilisations corporelles cédées - Brut comptable	Immobilisations corporelles cédées - Net comptable	Date d'effet juridique	Date d'effet comptable
□□□□□□□□	€	€	JJMMAAAA	JJMMAAAA
□□□□□□□□	€	€	JJMMAAAA	JJMMAAAA
□□□□□□□□	€	€	JJMMAAAA	JJMMAAAA
□□□□□□□□	€	€	JJMMAAAA	JJMMAAAA
□□□□□□□□	€	€	JJMMAAAA	JJMMAAAA

III - VENTES ET ACHATS INTRA-GROUPE

Appartenance à un groupe

Un groupe est un ensemble de sociétés composé d'une société mère et de filiales qu'elle contrôle.

➔ 1. Votre entreprise appartient-elle à un groupe ?

Non

Oui



Si non, allez à la partie IV : Répartition du chiffre d'affaires

➔ 2. Quelle est la part de votre chiffre d'affaires réalisé avec les sociétés françaises de votre groupe (ventes intra-groupe) (en %) ?

%

➔ 3. Quelle est la part de vos achats (marchandises, matières premières, autres achats et charges externes) réalisés avec des sociétés françaises de votre groupe (achats intra-groupe) (en %) ?

%





IV - RÉPARTITION DU CHIFFRE D'AFFAIRES

Chiffre d'affaires total

➔ 1. Veuillez indiquer le montant de votre chiffre d'affaires total y compris DOM hors TVA exprimé en euros (sans les centimes) :

 €

➔ 2. Veuillez répartir votre chiffre d'affaires hors TVA par produit détaillé dans les différents tableaux et indiquer si votre réponse est :

Conservez cette unité pour tous les tableaux.

Si vous répondez en euros, le total des sommes réparties entre la vente de services, vente de biens et vente de produits, doit être égal au total du CA.

Si vous répondez en pourcentage le total des sommes réparties doit être égal à 100 %.

En euros

En pourcentage

SPECIMEN



Activité détaillée

→ 3. Veuillez préciser vos activités de fabrication-transformation :

Activités détaillées	Code activité	Chiffre d'affaires hors taxes
Sciages et rabotage du bois, hors imprégnation (yc. sciages bruts ou rabotés destinés à la fabrication de charpentes)	1610A	
Imprégnation du bois	1610B	
Sylviculture et autres activités forestières	0210Z	
Exploitation forestière	0220Z	
Récolte de produits forestiers non ligneux poussant à l'état sauvage	0230Z	
Services de soutien à l'exploitation forestière	0240Z	
Fabrication de placage et de panneaux de bois	1621Z	
Fabrication de parquets assemblés	1622Z	
Fabrication de charpentes et d'autres menuiseries	1623Z	
Fabrication d'emballages en bois	1624Z	
Fabric. d'objets bois ; fabric. d'objets liège, vannerie et sparterie	1629Z	





Activités détaillées	Code activité	Chiffre d'affaires hors taxes

SPECIMEN





➔ 4. Veuillez préciser vos activités de négoce (revente en l'état de marchandises et matières premières sans transformation) :

Activités détaillées	Code activité	Chiffre d'affaires hors taxes
Cce de gros (interentreprises) de bois et de matériaux de construction	4673A	

SPECIMEN





➔ 5. Veuillez préciser vos ventes de services et transports pour le compte de tiers et autres activités :

Activités détaillées	Code activité	Chiffre d'affaires hors taxes
Transports routiers de fret interurbains, sur longue distance et international	4941A	
Transports routiers de fret de proximité ou à caractère urbain	4941B	

SPECIMEN



V - ANALYSE DE LA CLIENTÈLE

Localisation de la clientèle

➔ 1. Répartissez même approximativement votre chiffre d'affaires selon la localisation de vos clients :

Merci de vérifier que la somme du cadre fasse bien 100 %. Ce 100 % correspond au total de votre chiffre d'affaires.

	Part du CA en %
Clientèle locale (département/région d'implantation)	%
Clientèle nationale (autres régions, y compris DOM)	%
Union européenne	%
Pays tiers (hors Union européenne)	%

SPECIMEN





VI - DÉPENSES PROFESSIONNELLES

Achats non stockés

➔ 1. Avez-vous effectué des achats de matières premières (eau, énergie, etc) et de fournitures qui n'ont pas été stockés (hors inventaire de fin d'exercice) ?

- Non
 Oui



Si non, allez à la rubrique Sous-traitance refacturée

➔ 2. Veuillez en estimer le montant (compte 606 du PCG) :

Déduire les rabais, remises et ristournes (compte 6096) mais intégrer la TICPE récupérable.

 €

➔ 3. Précisez la ventilation en pourcentage du montant selon les postes suivants :

La somme de ces quatre postes doit correspondre à 100%.

	Part en %
Eau	%
Énergie	%
Électricité	%
Autres achats non stockés	%

SPECIMEN



Sous-traitance refacturée

La sous-traitance "refacturée" (sous-traitance industrielle) ne concerne que les opérations de sous-traitance intervenant directement dans le cycle de production de l'entreprise (conception, fabrication, transformation...).

Elle exclut donc les dépenses de sous-traitance destinées au fonctionnement interne de l'entreprise, dites de sous-traitance générale.

➔ 4. Avez-vous confié en sous-traitance des études ou des prestations de services, des achats de matériel, d'équipement ou des travaux que vous avez ensuite incorporés directement dans votre production (comptes 604 et 605 du PCG) ?

- Non
 Oui



Si non, allez à la question : Achats de matières premières et de marchandises

➔ 5. Veuillez en estimer le montant :

 €

Achats de matières premières et de marchandises

➔ 6. Votre entreprise a-t-elle procédé à des achats de matières premières (bois bruts ou transformés) au cours de l'exercice ?

- Non
 Oui



Si non, allez à la question sur les achats de marchandises.

➔ 7. Veuillez indiquer le montant des matières premières (bois bruts ou transformés) comptabilisées au poste 601 du PCG :

 €

➔ 8. Votre entreprise a-t-elle procédé à des achats de marchandises (bois bruts ou transformés) au cours de l'exercice ?

- Non
 Oui



Si non, allez à la rubrique : Personnel intérimaire





➔ 9. Veuillez indiquer ci-dessous le montant des marchandises (bois bruts ou transformés) comptabilisées au poste 607 du PCG :

 €

Personnel intérimaire

Le personnel intérimaire est destiné à remplacer, pour une durée précise, un titulaire indisponible, ou pallier un accroissement temporaire d'activité de l'entreprise, ou pour faire des travaux saisonniers.

➔ 10. Avez-vous employé du personnel d'une société d'intérim ?

- Non
 Oui



Si non, allez à la rubrique suivante

➔ 11. Veuillez estimer le coût annuel en euros de ce personnel intérimaire (Compte 6211 du PCG) :

 €

SPECIMEN



VII - DÉPENSES LIÉES A LA CRISE SANITAIRE (COVID19)

Dépenses liées à la crise sanitaire (COVID19)

Cette rubrique a pour objectif de mesurer les dépenses pour votre entreprise, réalisées en raison de la crise sanitaire, sur l'année d'observation. Ces dépenses portent en particulier sur la protection sanitaire au sein de votre entreprise et le développement du télétravail. Ces questions n'ont pas pour but de mesurer tous les effets de cette crise, notamment les coûts salariaux, les effets sur le chiffre d'affaires ou la productivité, qui pourront être mesurés par ailleurs.

➔ **1. Veuillez estimer le montant des dépenses supplémentaires de consommables supportées en 2021 par votre société en raison de la crise sanitaire :**

Achat de gel hydroalcoolique, de masques, de blouses, de vitres en plexiglas, signalétiques, etc.

 €

➔ **2. Veuillez estimer le montant des dépenses supplémentaires de prestations supportées en 2021 par votre société en raison de la crise sanitaire :**

Prestations supplémentaires de nettoyage ou de désinfection, de service de sécurité, de conseil juridique, de transport, etc.

 €

➔ **3. Veuillez estimer le montant des investissements supplémentaires en matériel supportés en 2021 par votre société en raison de la crise sanitaire :**

Achat supplémentaire de matériel informatique (ordinateurs, infrastructure réseau, licences, etc.), de mobilier professionnel (tables, etc.), autres équipements.

 €

Temps de réponse et commentaires

➔ **Combien de temps avez-vous mis en tout pour répondre à cette enquête (recherche des données + remplissage du questionnaire) ?**

heures minutes

➔ **Commentaires et remarques éventuelles concernant l'enquête :**

