

Unité enquêtée

Identifiant :

Raison sociale :

**Coordonnées de la personne répondant
à ce questionnaire :**

Nom :

Téléphone :

Courriel :

**Si vous n'êtes pas cette personne,
merci de compléter vos coordonnées :**

Nom :

Prénom :

Fonction :

Tél :

Courriel :

**Enquête Sectorielle
Annuelle (ESA) 2020**

Pour nous contacter :

Courriel : esane-commerce-gros@insee.fr

Téléphone : 0240411292

SPÉCIMEN

Votre réponse était attendue pour le : 27/05/2021. Merci de nous retourner ce questionnaire dans les meilleurs délais.

Commentaires et remarques :

Vu l'avis favorable du Conseil national de l'information statistique, cette enquête reconnue d'intérêt général et de qualité statistique, est obligatoire.

Visa n°2021A029EC (arrêté en date du 21/10/2020) du Ministre de l'Économie, des Finances et de la Relance, valable pour l'année 2021.

Aux termes de l'article 6 de la loi n° 51-711 du 7 juin 1951 modifiée sur l'obligation, la coordination et le secret en matière de statistiques, les renseignements transmis en réponse au présent questionnaire ne sauraient en aucun cas être utilisés à des fins de contrôle fiscal ou de répression économique.

Questionnaire confidentiel destiné à l'Institut national de la statistique et des études économiques. La loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 modifiée, relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés, s'applique aux réponses faites à la présente enquête par les entreprises individuelles. Elle leur garantit un droit d'accès et de rectification pour les données les concernant. Ce droit peut être exercé auprès de l'Institut national de la statistique et des études économiques.





I - INFORMATIONS GÉNÉRALES

Changement de N° SIREN

➔ 1. Au cas où le N° SIREN est erroné ou a changé, veuillez indiquer votre numéro :

Activité principale de l'entreprise

➔ 2. Veuillez indiquer l'activité principale de l'entreprise sous son appellation usuelle :

Dernier exercice comptable clos

Définition de l'exercice comptable sur lequel porte ce questionnaire :

Les informations à fournir dans ce questionnaire se rapportent à votre exercice comptable 2020.

Votre exercice comptable 2020 doit être clôturé entre le 1er juin 2020 et le 31 mai 2021.

Si vous avez clôturé deux exercices sur cette période, prendre celui qui a le plus de mois en 2020.

Si votre entreprise a cessé son activité en 2021 ou si elle a cessé en 2020 et a plus de 6 mois d'activité, vous devez également répondre à l'enquête.

➔ 3. Date de clôture :

➔ 4. Durée de cet exercice en mois :



II - ÉVÈNEMENTS SURVENUS PENDANT L'EXERCICE COMPTABLE

Évènement(s) ayant impacté les conditions de l'activité économique de votre entreprise

➔ 1. Avez-vous eu des échanges d'actifs immobilisés non financiers lors de cet exercice comptable ?

- Non
 Oui

➔ Si non, passez directement aux questions du cadre III Emploi.

➔ 2. Veuillez cocher le type d'échange :

- Fusion – Absorption
 Transmission Universelle de Patrimoine (TUP)
 Apport partiel d'actifs/Scission
 Achat de fonds de commerce (y compris site ou activité)
 Vente de fonds de commerce (y compris site ou activité)
 Prise ou mise en location gérance

➔ 3. Afin de produire des statistiques comparables d'une année sur l'autre, pouvez-vous indiquer si vous avez eu des échanges commerciaux avec la société absorbée ou en lien avec l'activité apportée, au cours de l'exercice précédant cette restructuration ?

- Non
 Oui

➔ Si non, allez à la rubrique : Détail de la restructuration

➔ 4. Veuillez indiquer le montant en euros sans les centimes de ces échanges commerciaux (y compris prestations de service) :

 €



Détails de la restructuration

Veillez indiquer le montant brut et le montant net des immobilisations corporelles transférées à la date de la restructuration.

→ 5. Augmentation des immobilisations corporelles par voie d'apport ou d'acquisition

Numéro Siren des sociétés apporteurs ou cédantes	Immobilisations corporelles reçues - Brut comptable	Immobilisations corporelles reçues - Net comptable	Date d'effet juridique	Date d'effet comptable
□□□□□□□□	€	€	JJMMAAAA	JJMMAAAA
□□□□□□□□	€	€	JJMMAAAA	JJMMAAAA
□□□□□□□□	€	€	JJMMAAAA	JJMMAAAA
□□□□□□□□	€	€	JJMMAAAA	JJMMAAAA
□□□□□□□□	€	€	JJMMAAAA	JJMMAAAA

→ 6. Diminution des immobilisations corporelles par voie d'apport ou de cession

Numéro Siren des sociétés bénéficiaires ou acheteuses	Immobilisations corporelles cédées - Brut comptable	Immobilisations corporelles cédées - Net comptable	Date d'effet juridique	Date d'effet comptable
□□□□□□□□	€	€	JJMMAAAA	JJMMAAAA
□□□□□□□□	€	€	JJMMAAAA	JJMMAAAA
□□□□□□□□	€	€	JJMMAAAA	JJMMAAAA
□□□□□□□□	€	€	JJMMAAAA	JJMMAAAA
□□□□□□□□	€	€	JJMMAAAA	JJMMAAAA

Effectif non salarié

Les travailleurs non-salariés (ou indépendants) se caractérisent par une affiliation à la sécurité sociale pour les indépendants (ex-RSI) et non au régime général. Ils se distinguent des salariés par l'absence de lien de subordination et de contrat de travail avec l'entreprise pour laquelle ils exécutent une mission. Ils incluent les exploitants individuels (artisans, commerçants, professions libérales, hors agriculteurs) ou les personnes liées familialement à ces derniers (conjoints collaborateurs, aides familiaux), les gérants de société...

Attention : les personnels prêtés par d'autres sociétés (notamment dans le cadre d'un groupe) ne doivent pas être comptabilisés comme non-salariés.

➔ **1. Le dirigeant de l'entreprise est-il affilié à la sécurité sociale pour les indépendants (ex-RSI) ?**

Non

Oui

➔ **2. Y a-t-il dans l'entreprise d'autres travailleurs affiliés à la sécurité sociale pour les indépendants (associés, conjoints collaborateurs, aides familiaux par exemple) ?**

Non

Oui

➔ **Si aucun non salarié dans l'entreprise, allez à la rubrique : Personnel intérimaire**

➔ **3. Veuillez indiquer l'effectif moyen total non salarié de l'entreprise (y compris le dirigeant, s'il est non salarié) en équivalent temps plein :**

Le comptage est effectué en équivalent temps plein sur la durée totale de l'exercice. Par exemple, sur une période de douze mois : une personne employée à temps plein compte pour 1 ; une personne employée à mi-temps pendant 12 mois ou ayant travaillé à temps plein pendant 6 mois compte pour 0.5 ; une personne employée à 4/5 du temps compte pour 0.8.





Personnel intérimaire

Le personnel intérimaire est destiné à remplacer, pour une durée précise, un titulaire indisponible, ou pallier un accroissement temporaire d'activité de l'entreprise, ou pour faire des travaux saisonniers.

➔ 4. Avez-vous employé du personnel d'une société d'intérim ?

- Non
 Oui



Si non, allez à la rubrique suivante

➔ 5. Veuillez indiquer l'effectif moyen en équivalent temps plein de ce personnel intérimaire :

➔ 6. Veuillez estimer le coût annuel en euros de ce personnel intérimaire (Compte 6211 du PCG) :

 €

SPECIMEN



IV - RÉPARTITION DU CHIFFRE D'AFFAIRES

Chiffre d'affaires total

➔ 1. Veuillez indiquer le montant de votre chiffre d'affaires total y compris DOM hors TVA exprimé en euros (sans les centimes) :

 €

➔ 2. Veuillez répartir votre chiffre d'affaires hors TVA par produit détaillé dans les différents tableaux et indiquer si votre réponse est (conservez cette unité pour tous les tableaux) :

La somme des CA ventilés doit être égale au CA total ou le total doit être égal à 100 %.

- En euros
 En pourcentage

SPECIMEN





VENTE DE MARCHANDISES (BIENS NON PRODUITS PAR VOTRE ENTREPRISE)

→ 3. Ventes facturées par vous-même pour le compte de tiers (VPCT)

Produits détaillés	Code produit	% ou montants en euros
Vente pour le compte de tiers d'animaux vivants	4611ZA4	
Vente pour compte de tiers de matières premières agricoles (céréales, oléagineux, etc.), matières premières textiles (coton, lin, etc.) et produits semi-finis	4611ZB4	
Vente pour compte de tiers en combustibles (solides, liquides, gazeux), métaux, minéraux, et produits chimiques (industriels, engrais, et produits agrochimiques)	4612BO4	
Vente pour compte de tiers en bois et matériaux de construction	4613ZO4	
Vente pour compte de tiers de machines (machines de bureau et ordinateurs), équipements industriels, navires et avions	4614ZO4	
Vente pour compte de tiers en meubles, articles de ménage (vaisselle, couverts, etc.) et de quincaillerie (outils et articles métalliques divers)	4615ZO4	
Vente pour compte de tiers de textiles (fil, tissus, linge de maison, rideaux, voilages, et autres articles ménagers en textiles)	4616ZA4	
Vente pour compte de tiers d'habillement, fourrures (pelleterie), chaussures et articles de cuir	4616ZB4	
Vente pour compte de tiers de denrées alimentaires	4617BH4	
Vente pour compte de tiers de tabac et cigarettes	4617BG4	
Vente pour compte de tiers de boissons	4617BA4	

Produits détaillés	Code produit	% ou montants en euros
Vente pour compte de tiers de produits pharmaceutiques et médicaux, d'articles de parfumerie et de toilette et de produits d'entretien	4618ZA4	
Vente pour compte de tiers de jeux, articles de sport, livres, journaux, magazines et papeterie, instruments de musique, horloges et joaillerie, équipements photographiques et optiques	4618ZB4	
Vente pour compte de tiers de toutes sortes de produits sans prédominance	4619BO4	

SPECIMEN





➔ 4. Commissions du compte 70 (ventilées selon les marchandises sur lesquelles elles portent)

Produits détaillés	Code produit	% ou montants en euros
Commissions sur animaux vivants	4611ZA2	
Commissions sur matières premières agricoles (céréales, oléagineux, etc.), matières premières textiles (coton, lin, etc.) et produits semi-finis	4611ZB2	
Commissions sur combustibles (solides, liquides, gazeux), métaux, minéraux, et produits chimiques (industriels, engrais, et produits agrochimiques)	4612BO2	
Commissions sur bois et matériaux de construction	4613ZO2	
Commissions sur machines (dont machines de bureau et ordinateurs), équipements industriels, navires et avions	4614ZO2	
Commissions sur meubles, articles de ménage (vaisselle, couverts, etc.) et quincaillerie (outils et articles métalliques divers)	4615ZO2	
Commissions sur textiles (fil, tissus, linge de maison, rideaux, voilages, et autres articles ménagers en textiles)	4616ZA2	
Commissions sur commerce de gros d'habillement, fourrures (pelletterie), chaussures et articles en cuir	4616ZB2	
Commissions sur denrées alimentaires	4617BH2	
Commissions sur tabac et cigarettes	4617BG2	
Commissions sur boissons	4617BA2	



Produits détaillés	Code produit	% ou montants en euros
Commissions sur produits pharmaceutiques et médicaux, d'articles de parfumerie et de toilette et de produits d'entretien	4618ZA2	
Commissions sur jeux, articles de sport, livres, journaux, magazines et papeterie, instruments de musique, horloges et joaillerie, équipements photographiques et optiques	4618ZB2	
Commission sur toutes sortes de produits sans prédominance	4619BO2	

SPECIMEN





➔ 5. Ventes de marchandises en gros, c'est-à-dire auprès de professionnels ou commerçants

Produits détaillés	Code produit	% ou montants en euros
Vêtements pour hommes, femmes et enfants	4642ZP1	
Parfumerie, produits de beauté et d'hygiène	4645ZO1	
Poissons, crustacés et mollusques (dont conserves à base de poissons, crustacés et mollusques) sauf plats préparés	4638AO1	
Boissons non alcoolisées et alcoolisées, hors traitements oenologiques	4634ZO1	
Produits alimentaires divers (pâtes, riz, plats cuisinés, condiments, miel, fruits et légumes secs, aliments diététiques, conserves, farines, aliments pour animaux, etc.)	4638BO1	

SPECIMEN





➔ 6. Ventes de marchandises au détail, c'est-à-dire auprès de particuliers

Produits détaillés	Code produit	% ou montants en euros
Habillement et accessoires (dont cravates, ceintures, gants, etc.)	4771ZO1	

SPECIMEN





VENTE DE BIENS PRODUITS PAR VOTRE ENTREPRISE

→ 7. Activité de production

Produits détaillés	Code produit	% ou montants en euros

SPECIMEN



VENTE DE SERVICES

→ 8. Prestations de services et autres activités

Produits détaillés	Code produit	% ou montants en euros

SPECIMEN





V - Ventes et achats intra-groupe

Appartenance à un groupe

Un groupe est un ensemble de sociétés composé d'une société mère et de filiales qu'elle contrôle.

➔ 1. Votre entreprise appartient-elle à un groupe ?

- Non
 Oui



Si non, allez à la partie suivante

➔ 2. Quelle est la part de votre chiffre d'affaires réalisé avec les sociétés françaises de votre groupe (ventes intra-groupe) (en %) ?

 %

➔ 3. Quelle est la part de vos achats (marchandises, matières premières, autres achats et charges externes) réalisés avec des sociétés françaises de votre groupe (achats intra-groupe)(en %) ?

 %

SPECIMEN



VI - ÉQUIPEMENT COMMERCIAL

Équipement commercial

Veillez indiquer le nombre de points de vente (magasins, stands fixes, bureaux de vente) gérés par votre entreprise en fin d'exercice.

Le nombre de points de vente n'inclut pas les établissements mis en location-gérance. La « surface de vente » comprend : les espaces couverts ou non couverts affectés à la circulation de la clientèle pour effectuer ses achats, les espaces affectés à l'exposition des marchandises proposées à la vente et à leur paiement, les espaces affectés à la circulation du personnel pour présenter les marchandises à la vente (hors réserves, laboratoires et surface de vente de carburants). Les « Bureaux de vente » se rencontrent, par exemple, dans le commerce de fuel domestique, dans la vente de bateaux de plaisance...

Les stands fixes comprennent les kiosques, corners, rayons concédés par les grandes surfaces, emplacements aménagés et permanents dans les centres commerciaux, gares...

➔ **1. Ventes à des professionnels : veuillez indiquer le nombre de points de vente (bureaux, libres-services) et entrepôts gérés par votre entreprise en fin d'exercice :**

	Nombre de points de vente à des professionnels et entrepôts
Bureaux de ventes, agences, etc.	
Libres-services de vente à des professionnels (« Cash and Carry »...)	
Entrepôts autres que « Cash and Carry » (y c. silos)	

➔ **2. Quelle est la surface totale des libres-services de vente à des professionnels (« Cash and Carry »...) en m² ?**





➔ 3. Ventes à des particuliers : veuillez indiquer le nombre de magasins gérés par votre entreprise en fin d'exercice (uniquement pour les ventes que vous réalisez directement auprès des particuliers) :

	Nombre de magasins
Moins de 20 m ²	
20 m ² à moins de 60 m ²	
60 m ² à moins de 120 m ²	
120 m ² à moins de 400 m ²	
400 m ² à moins de 2500 m ²	
2500 m ² à moins de 5000 m ²	
5000 m ² et plus	
Total des magasins gérés directement par votre entreprise	

SPECIMEN

➔ 4. Quelle est la surface totale de vente de ces magasins consacrés à la vente à des particuliers (en m²) ?

➔ 5. Veuillez indiquer le nombre d'autres points de vente à des particuliers (stands fixes, corners) :



VII - APPARTENANCE DES MARCHANDISES

Appartenance des marchandises

➔ 1. Avez-vous produit majoritairement les marchandises que vous vendez ?

Non

Oui

➔ 2. Êtes-vous propriétaire de la majorité des marchandises que vous vendez ?

Non

Oui

SPECIMEN



VIII - ANALYSE DE LA CLIENTÈLE

Analyse de la clientèle

→ 1. Répartissez votre chiffre d'affaires en pourcentage selon la nature de la clientèle :

			Répartition des ventes en %
VENTES EN FRANCE	Ventes à des revendeurs	Centrales d'achats	%
		Commerce indépendant isolé (n'adhérant pas à un réseau de distribution)	%
		Autres détaillants (yc. union de coopératives)	%
		Grossistes	%
	Ventes à des utilisateurs professionnels	Producteurs (industriels, artisans, agriculteurs)	%
		Autres clients (comités d'entreprise, administrations, prestataires de services, collectivités...)	%
	Ventes aux particuliers	Ventes directes ou par le biais de dépôts-ventes à des particuliers non professionnels	%
VENTES A L'ÉTRANGER			%



IX - ANALYSE DES FOURNISSEURS

Analyse des fournisseurs

→ 1. Veuillez indiquer en pourcentage la répartition de vos achats de marchandises (hors taxes) selon le type de fournisseur :

		Répartition des achats en %
ACHATS EN FRANCE (y compris DOM)	Auprès de centrales d'achats ou de grossistes	%
	Auprès de producteurs, de fabricants ou de filiales de commercialisation	%
	Par l'intermédiaire d'autres fournisseurs (commissionnaires, particuliers,...)	%
ACHATS A L'ÉTRANGER		%

SPECIMEN





X - DÉPENSES PROFESSIONNELLES

Sous-traitance incorporée

➔ 1. Avez-vous confié en sous-traitance des études ou des prestations de services, des achats de matériel, d'équipement ou des travaux que vous avez ensuite incorporés directement dans votre vente ?

- Non
 Oui



Si non, allez à la rubrique suivante

➔ 2. Veuillez en estimer le montant :

(comptes 604 et 605 du PCG)

 €

Autres dépenses professionnelles

➔ 3. Avez-vous versé des rémunérations d'intermédiaires, commissions versées à des intermédiaires non financiers (sur ventes et sur achats), cotisations aux centrales d'achats ?

- Non
 Oui



Si non, allez à la question sur les frais de publicité.

➔ 4. Veuillez en indiquer la valeur estimée au prix d'achat (compte 622 du PCG) :

 €

➔ 5. Avez-vous engagé des frais de publicité (annonces et insertions, imprimés et catalogues, foires et expositions, internet...) ?

- Non
 Oui



Si non, allez à la question sur les transporteurs.

➔ 6. Veuillez en indiquer la valeur estimée au prix d'achat (compte 623 du PCG)

 €

➔ 7. Avez-vous fait appel à un (ou plusieurs) transporteur(s) pour assurer le transport de vos marchandises ou de votre production ?

Non

Oui



Si non, allez à la question sur les dépenses de redevances.

➔ 8. Veuillez en estimer le montant y compris les prestations de logistique associées - plate-formes et autres (comptes 6241 et 6242 du PCG) :

 €

➔ 9. Avez-vous acquitté des dépenses de redevances pour concessions, licences, marques, franchises (hors droit d'entrée) ?

Non

Oui



Si non, allez à la partie : Dépenses liées à la crise sanitaire (COVID19)

➔ 10. Veuillez en estimer le montant (compte 6511 du PCG) :

 €



XI - Dépenses liées à la crise sanitaire (covid19)

Dépenses liées à la crise sanitaire (COVID19)

Cette rubrique a pour objectif de mesurer les dépenses pour votre entreprise, réalisées en raison de la crise sanitaire, sur l'année d'observation. Ces dépenses portent en particulier sur la protection sanitaire au sein de votre entreprise et le développement du télétravail. Ces questions n'ont pas pour but de mesurer tous les effets de cette crise, notamment les coûts salariaux, les effets sur le chiffre d'affaires ou la productivité, qui pourront être mesurés par ailleurs.

➔ **1. Veuillez estimer le montant des dépenses supplémentaires de consommables supportées en 2020 par votre société en raison de la crise sanitaire :**

Achat de gel hydroalcoolique, de masques, de blouses, de vitres en plexiglas, signalétiques, etc.

 €

➔ **2. Veuillez estimer le montant des dépenses supplémentaires de prestations supportées en 2020 par votre société en raison de la crise sanitaire :**

Prestations supplémentaires de nettoyage ou de désinfection, de service de sécurité, de conseil juridique, de transport, etc.

 €

➔ **3. Veuillez estimer le montant des investissements supplémentaires en matériel supportés en 2020 par votre société en raison de la crise sanitaire :**

Achat supplémentaire de matériel informatique (ordinateurs, infrastructure réseau, licences, etc.), de mobilier professionnel (tables, etc.), autres équipements.

 €

Temps de réponse et commentaires

➔ **Combien de temps avez-vous mis en tout pour répondre à cette enquête (recherche des données + remplissage du questionnaire) ?**

 heures minutes

➔ **Commentaires et remarques éventuelles concernant l'enquête :**